

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
протокол № 3 от 11.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МАДОУ №167
Н.Ю. Семененко
Приказ № 2 от 11.01.2021г.



Положение о структурных подразделениях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13, Санитарно-эпидемиологические правила и нормы 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Уставом МАДОУ №167

1.2. Настоящее Положение распространяется на структурные подразделения МАДОУ № 167, регламентирует правовой статус структурных подразделений, устанавливает их основные цели, задачи, порядок организации образовательной, финансово-хозяйственной деятельности, а также права и ответственность руководителя структурного подразделения.

1.3. МАДОУ № 167 имеет в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания воспитанников, а так же структурные подразделения, обеспечивающие организацию финансово-хозяйственной деятельности. Структурными подразделениями МАДОУ № 167 являются:

- «Центр дополнительного образования», расположенный по адресу: город Красноярск, ул. Иркутская, д. 6;
- «Служба организации питания», расположенная по адресу: город Красноярск, ул. Иркутская, д. 4;
- «Центр поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья», расположенный по адресу: город Красноярск, ул. Иркутская, д. 4;
- «Центр мониторинга выполнения образовательных стандартов», расположенный по адресу: город Красноярск, пр. имени газеты «Красноярский рабочий», д. 46а;

- «Информационно-ресурсный центр», расположенный по адресу: город Красноярск, ул. Иркутская, д. 4;
- «Физкультурно-спортивный центр», расположенный по адресу: город Красноярск, ул. Иркутская, д. 6;
- «Служба сопровождения кадрового ресурса», расположенная по адресу: город Красноярск, ул. Иркутская, д. 4;
- «Центр методической поддержки педагогов», расположенный по адресу: город Красноярск, пр. имени газеты «Красноярский рабочий», д. 46а;
- «Центр координации массовых и конкурсных мероприятий и социально-значимых акций», расположенный по адресу: город Красноярск, ул. Иркутская, д.6.

Структурные подразделения МАДОУ № 167 не являются юридическими лицами и действуют на основании устава МАДОУ и настоящего положения о структурных подразделениях, утвержденного заведующим МАДОУ.

Руководители структурных подразделений назначаются заведующим МАДОУ.

1.4. Структурные подразделения создаются для обеспечения качества дошкольного образования, соответствия требованиям ФГОС ДО, организации целостного процесса социальной адаптации, жизненного определения и становления личности воспитанников образовательного учреждения с учетом их интересов, возможностей и желаний, а так же с целью создания условий для укрепления здоровья и обеспечения безопасного пребывания для каждого ребенка.

1.5. Структурные подразделения создаются в образовательном учреждении по согласованию с Администрацией муниципального образования.

1.6. Структурные подразделения организуют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.7. Решение о реорганизации и ликвидации структурного подразделения принимается руководителем и согласовывается с Учредителем.

1.8. Положение о структурных подразделениях утверждается приказом образовательного учреждения.

1.9. Структурные подразделения имеют собственную номенклатуру дел, которая утверждается руководителем образовательного учреждения, самостоятельно ведет делопроизводство.

1.10. Руководитель структурного подразделения несет ответственность за ведение документации, за управление инфраструктурой, материально-технической базой в рамках деятельности структурного подразделения.

2. Руководитель (работник, на которого возложены обязанности по руководству структурным подразделением) структурного подразделения