**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад № 167 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности**

**по социально-личностному направлению развития детей»**

**ИНН\КПП 2462011681\ 246201001 ОГРН 1022402058095**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

***660123 г. Красноярск, ул. Иркутская, 6 тел. 264-19-84***

|  |  |
| --- | --- |
| РассмотреноОбщим собранием трудового коллектива № 4 от «02» сентября 2020г. |  Утверждаю: заведующий МАДОУ №167 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Ю. Семененко Приказ № 87/1 от 02.09.2020г. |

**КОРРУПЦИОГЕННАЯ КАРТА РАБОЧЕГО МЕСТА ЗАВЕДУЮЩЕГО МАДОУ № 167**

**Цель** разработки "Коррупциогенной карта рабочего места заведующего МАДОУ № 167" - противодействие коррупции в дошкольной образовательной организации.

**Основные понятия**, используемые в "Коррупциогенной карте рабочего места заведующего МАДОУ № 167":

1. Коррупционный риск - вероятность совершения работниками образовательной организации коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

2. Оценка коррупционных рисков - определение конкретных процессов, мероприятий и действий в деятельности образовательной организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками образовательной организации коррупционных правонарушений, , как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

3. Карта коррупционных рисков образовательной организации - сводное описание "критических точек" и возможных коррупционных правонарушений.

4. Критические точки - условия, при наличии которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений, и в которых может быть установлен контроль для предотвращения или сокращения риска до приемлемого уровня:

- непрозрачность процессов (от 1 до 10, где 1 - крайне редко, 10 - очень часто);

- возможность принятия нескольких решений в зависимости от ситуации (1 до 10, где 1 - крайне редко, 10 - очень часто);

- возможность руководителя использовать свою власть для получения дополнительных необходимых ресурсов (1 до 10, где 1 - крайне редко, 10 - очень часто).

5. Вероятность наступления коррупционного правонарушения - чем больше критических точек, тем больше вероятность наступления рискового события:

- высокая вероятность наступления - "скорее всего";

- средняя вероятность наступления - "может быть";

- низкая вероятность наступления "вряд ли".

6. Сигналы опасности - ситуации или случаи, которые могут указывать на подверженность коррупции, но не констатировать факт коррупции.

7. Коллизии - случаи, произошедшие в других организациях.

Карта коррупционных рисков МАДОУ № 167

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Процесс | Подпроцесс | Участникипроцесса | Критические точки | Сигналыопасности | Коллизии | Возможныекоррупционныеправонарушения | Вероятностьнаступлениякоррупционногоправонарушения | Последствиясовершениядеяния |
| Непро-зрачность | Возможностьпринятиянесколькихрешений | Возможностьруководителяиспользоватьсвою власть |
| Взаимодействие с воспитанникамии их родителями (законными представителями | Формированиеконтингентавоспитанников | Заведующий,родители | 1 | 1 | 1 | - не инфор-мированностьзаведующегоо законахи нормативныхактах;- частые жалобы | Присвоениеденежныхсредств. | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Вымогательство.Сговор сзаинтересован-ными лицами.Мошенничество.Манипулиро-вание данными.Фальсификациядокументов.Служебный подлог. | низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Снижениеиндексадоверия кМБДОУ.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников. |
| Создание условий,обеспечивающихучастие родителей(законныхпредставителей)в управленииМАДОУ | Заведующий,заместительзаведующегопо ВР,родители | 1 | 3 | 5 | - нежеланиесотрудничать;- отсутствиеразделенияобязанностей;- недостатоккомпетентности | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Искажениеинформации. | Сговор сзаинтересован-ными лицами.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог. | низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Снижениеиндексадоверия кМАДОУ. |
| Привлечение дляосуществлениядеятельности,предусмотреннойуставом,дополнительныхисточниковфинансовых средствсо стороныродителей(законныхпредставителей) | Заведующий,родители,воспитатели | 7 | 6 | 8 | - неправильная,вводящая взаблуждениеинформация;- неудовлетво-рительнаядокументация;- необычнохорошосделанныйотчёт;- частые жалобы;-расточительныйобраз жизни | Присвоениеденежныхсредств.Нецелые тратыденежныхсредств.Непредостав-лениеинформацииоб иных, кромеденежных,формахоказанияблаготвори-тельности.Отсутствиепубличной иобщедоступ-нойотчётности.Предоставле-ние ложнойотчётностиОтсутствиеконтроля.Раздуваниезатрат идеятельности.Действия вобходпотребностиМБДОУ.Давление народителей. | Вымогательство.Шантаж.Хищение.Манипулиро-вание данными.Сговор сзаинтересован-ными лицами.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог.Мошенничество. | высокая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Недостатокпополненияматериальнойбазы МБДОУ.Снижениеиндексадоверия кМБДОУ.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников. |
| Взаимодействиес трудовым коллективом | Утверждениеструктурыи штатногорасписания | Заведующий | 4 | 6 | 6 | - неправильная,вводящая взаблуждениеинформаци | Необоснован-ное раздуваниещтата. | Подкуп.Дача взятки.Сговор сзаинтересован-ными лицами.Фальсификациядокументов | средняя  | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Снижениеиндексадоверия кМБДОУ.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников. |
| Осуществлениеподбора ирасстановкакадров | Заведующий,заместительзаведующегопо ВР | 4 | 5 | 5 | - не инфор-мированностьзаведующего озаконах инормативныхактах;- нежеланиесотрудничать;- частые жалобы | Предоставле-ниенепредусмот-ренныхзакономпреимуществ(протекционизм,семейственность,фаворитизм) | Сговор сзаинтересован-ными лицами.Мошенничество.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог | средняя | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Снижениеиндексадоверия кМБДОУ.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников. |
| Формированиефонда оплатытруда, в том числестимулирующейчасти (надбавок,доплат) | заведующий | 4 | 8 | 8 | - не инфор-мированностьзаведующегоо законахи нормативныхактах;- неправильная,вводящая взаблуждениеинформация;- неудовлетво-рительнаядокументация;- необычнохорошосделанныйотчёт;- частые жалобы;- недостатоккомпетентности | Оплатане в полномобъёме.Оплатарабочеговремени вполном объёмев случае, когдасотрудникфактическиотсутствовална рабочемместе.Несоответст-виефактическихоснованийвыплатстимулирующего характеракритериям,предусмотрен-нымположением об оплате труда.Искажениеинформациидляустановлениястимулирую-щих выплат.Отсутствиеподтвержда-ющихдокументов,являющихсяоснованиемдля установ-лениястимули-рующихвыплат.Протекцио-низм,фавортизм. | Сговор сзаинтересован-ными лицами.Мошенничество.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог.Присвоениеденежныхсредств.Хищение. | высокая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Снижениедоверия кчленамкомиссии.Замена членовкомиссии.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников. |
| Создание условийдля внедренияинноваций, участиев различныхпрограммах,проектах и грантах | Заведующий,заместительзаведующегопо ВР | 1 | 3 | 5 | - недостатоккомпетентности;- нежеланиесотрудничать;- неудовлетво-рительнаядокументация;- необычнохорошосделанный отчёт | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиям.Нецелевоеиспользованиесредств.Действияв обходкритериеввыделения.Отсутствиедостовернойотчётности. | Сговор сзаинтересован-ными лицами.Подкуп.Хищение.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог.Присвоениеденежныхсредств.Мошенничество. | низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Снижениеиндексадоверия кМБДОУ.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников. |
| Обеспечение этикии служебногоповеденияработников | Заведующий,заместителизаведующего | 1 | 3 | 5 | - нежеланиесотрудничать;- частые жалобы | Необъективнаяоценкадеятельностиработника.Фаворицизм.Проявлениягрубости,хамства, унижения,оскорбления,прессинга.Применениемерфизического ипсихическоговоздействия.Приём взяток,подарков. | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями. | низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Снижениеиндексадоверия кМБДОУ.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников. |
| Принятие мерпо обеспечениюбезопасностии охране труда | Заведующий,заместительзаведующегопо АХР | 1 | 3 | 3 | - не инфор-мированностьзаведующегоо законах инормативныхактах;- неудовлетво-рительнаядокументация;- необычнохорошосделанный отчё | НевыполнениеположенийКоллективногодоговора.Отсутствиеаттестациирабочих мест.НевыдачаработникамСИЗ.Отсутствиеконтроля.Отсутствиеотчётности.Предоставле-ние ложнойотчётности. | Фальсификациядокументов.Служебныйподлог.Присвоениеденежныхсредств.Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями. | низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Снижениеиндексадоверия кМБДОУ.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников. |
| Создание условий,обеспечивающихучастие работниковв управлении | Заведующий | 1 | 3 | 3 | - не инфор-мированностьзаведующегоо законах инормативныхактах;- нежеланиесотрудничать;- частые жалобы | Искажениеинформации. | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Сговор сзаинтересован-ными лицами.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог. | низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок. |
| Укреплениедисциплины труда,привлечениеработников кдисциплинарнойответственности | Заведующий,заместителизаведующего | 1 | 3 | 5 | - не инфор-мированностьзаведующегоо законах инормативныхактах;- частые жалобы | Необъективнаяоценкадеятельностиработника.Фаворицизм.Приём взяток,подарков.Штрафование. Несоблюдениепроцедурыприменениямердисциплинар-нойответствен-ности | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог. Сговор сзаинтересован-ными лицами. | низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнительных проверок.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников. |
| Создание условийдля аттестации иповышенияквалификацииработников | Заведующий,заместительзаведующегопо ВР |  |  |  | -не инфор-мированностьзаведующегоо законах инормативныхактах;- частые жалобы | Нарушениерегламентапроведенияпроцедурыаттестации.Отказработникув правепрохожденияпроцедурыаттестации,обучения накурсахповышенияквалификациии участия виных формахповышенияквалификации.Предоставле-ние вводящейв заблуждениеинформации.Фаворицизм.Приём взяток,подарков.Неинформи-рованиеработников. | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог.Сговор сзаинтересован-ными лицами | низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников.Снижениедоверия кчленамкомиссии.Замена членовкомиссии.Снижениекачестваобразователь-нойдеятельности. |
| Распоряжение финансовыми и материальными ресурсам | Распоряжениебюджетнымисредствами,их эффективноеиспользование | Заведующий,заместительзаведующегопо АХР | 3 | 8 | 8 | - не инфор-мированностьзаведующегоо законахи нормативныхактах;- неудовлетво-рительная документация;- необычнохорошосделанныйотчёт;- частые жалобы;-расточительныйобраз жизнисотрудника | Нецелевоеиспользованиебюджетныхсредств.Перекачкабюджетныхсредств.Присвоение денежныхсредств.Отсутствиепубличной иобщедоступ-нойотчётности.Предоставле-ние ложнойотчётностиОтсутствиеконтроля.Раздуваниезатрат идеятельности.Действия вобходпотребностиМАДОУ. | Сговор сзаинтересован-ными лицами.Подкуп.Хищение.Фальсификациядокументов.Служебный подлог.Присвоениеденежныхсредств.Мошенничество. | высокая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель- ных проверок.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников.Снижениедоверия кчленамкомиссии.Замена членовкомиссии.Недостатокпополненияматериальнойбазы МБДОУ.Снижениекачестваобразователь-нойдеятельности. |
| Осуществлениемуниципальныхзакупок | Заведующий,заместительзаведующегопо АХР | 8 | 8 | 8 | - не инфор-мированностьзаведующегоо законахи нормативныхактах;- неудовлетво-рительнаядокументация;- необычнохорошосделанныйотчёт;-расточительныйобраз жизнисотрудника | Расстановкамнимыхприоритетовпо предмету,объёмам,срокамудовлетворе-нияпотребности.Отказ отпроведениямониторингацен на товарыи услуги.Неверноеопределениеобъёманеобходимыхсредств.Необоснован-ноерасширение(ограничение)кругавозможныхпоставщиков. | Сговор сзаинтересован-ными лицами.Подкуп.Хищение.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог.Присвоениеденежныхсредств.Мошенничество | высокая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников.Снижениедоверия кчленамкомиссии.Замена членовкомиссии.Недостатокпополненияматериальнойбазы МАДОУ.Снижениекачестваобразователь нойдеятельности. |
| Привлечение дляосуществлениядеятельности,предусмотреннойуставом,дополнительныхисточниковсредств со стороныфондов / спонсоров | Заведующий,заместительзаведующегопо АХР | 4 | 8 | 8 | - не инфор-мированностьзаведующегоо законахи нормативныхактах;- неудовлетво-рительнаядокументация;- необычнохорошосделанныйотчёт;- частые жалобы;-расточительныйобраз жизнисотрудника | Нецелевоеиспользованиесредств.Присвоениеденежныхсредств.Отсутствиепубличной иобщедоступ-нойотчётности.Предоставле-ние ложнойотчётности.Отсутствиеконтроля.Действияв обходпотребностиМБДОУ.Решениеличныхвопросов,связанных судовлетворе-ниемматериальныхпотребностейдолжностноголица, либо егородственников. | Сговор сзаинтересован-ными лицами.Подкуп.Хищение.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог.Присвоениеденежныхсредств.Мошенничество. | высокая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников.Снижениедоверия кчленамкомиссии.Замена членовкомиссии.Недостатокпополненияматериальнойбазы МАДОУ.Снижениекачестваобразователь-нойдеятельности. |
| Обеспечение учета, сохранности ипополнениематериальной базы | Заведующий, заместительзаведующегопо АХР | 1 | 3 | 3 | -неудовлетворительнаядокументация;- необычнохорошосделанныйотчёт; | Нецелевоеиспользованиесредств.Присвоениеденежныхсредств.Отсутствиепубличной иобщедоступ-нойотчётности.Предоставле-ние ложнойотчётности.Отсутствиеконтроля.Действияв обходпотребностиМБДОУ.Решениеличныхвопросов,связанных судовлетворе-ниемматериальныхпотребностейдолжностноголица, либо егородственников. | Сговор заинтересован-ными лицами.Подкуп.Хищение. Порча.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог.Присвоениеденежныхсредств.Мошенничество. | низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников.Снижениедоверия кчленамкомиссии.Замена членовкомиссии.Недостатокпополненияматериальнойбазы МАДОУ.Снижениекачестваобразователь-нойдеятельности. |
| Управление и административно- хозяйственная деятельность | Принятие Устава,правил внутреннеготрудовогораспорядка, иныхлокальныхнормативных актов | Заведующий | 1 | 3 | 3 | - не инфор-мированностьзаведующегоо законахи нормативныхактах; | Искажениеинформации. | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог. | Низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Снижение индексадоверия кМАДОУ. |
| Определениестратегии, целей изадач развитияМБДОУ | Заведующий,заместителизаведующего | 1 | 3 | 3 | - не инфор-мированностьзаведующегоо законахи нормативныхактах; | Искажениеинформации. | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог. | Низкая | Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Снижениеиндексадоверия кМБДОУ. |
| Решениеадминистративныхи хозяйственныхвопросовв соответствиис Уставом | Заведующий,заместителизаведующего | 3 | 5 | 8 | - не инфор-мированностьзаведующегоо законахи нормативныхактах;- неудовлетво-рительнаядокументация;- необычнохорошосделанныйотчёт;- частые жалобы;- не отвечающиетребованиямвнутренние ивнешниеаудиторскиепроверки | Решениеличныхвопросов,связанных судовлетворе-ниемматериальныхпотребностейдолжностноголица, либо егородственников.Искажениеинформации.Отсутствиепубличной иобщедоступ-нойотчётности.Предоставле-ние ложнойотчётности.Отсутствиеконтроля. | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог.Сговор сзаинтересован-ными лицами.Подкуп.Мошенничество.Хищение. Порча. | средняя | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников.Снижениедоверия кчленамкомиссии.Замена членовкомиссии.Недостатокпополненияматериальнойбазы МБДОУ.Снижениекачестваобразователь-нойдеятельности |
| Обеспечениеэффективноговзаимодействияс иными учреждениями,организациями | Заведующий,заместителизаведующего | 1 | 3 | 3 | - не инфор-мированностьзаведующегоо законах и нормативныхактах;- частые жалобы;- нежеланиеруководства илиработниковсотрудничать;-расточительныйобраз жизнисотрудника | Искажениеинформации.Отсутствиеконтроля. Отсутствиеотчётности. | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями. Сговор сзаинтересован-ными лицами.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог. | низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы. |
| Учет, хранение ивыдача документовстрогой отчетности | Заведующий,заместителизаведующего | 1 | 2 | 2 | - не инфор-мированностьзаведующегоо нормативныхактах;- частые жалобы;– недостаток вкомпетентности;- неудовлет-ворительнаяотчетности илидокументация | Использованиев личныхцелях илиинтересахгруппыинформации,полученнойпривыполнениислужебныхобязанностей,если такаяинформация неподлежитофициальномураспростране-нию.Несанкциони-рованныйдоступ кинформацион-ным ресурсам. | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Сговор сзаинтересован-ными лицами.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог. | низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников. |
| Соблюдение законодательства и взаимодействие с государственными и муниципальными органами | РеализацияФГОС ДО | Заместительзаведующегопо ВР | 4 | 6 | 3 | -не инфор-мированностьзаведующегоо законах инормативныхактах;- неудовлетво-рительнаядокументация;- неправильная,вводящая взаблуждениеинформация | И скажениеинформации.Отсутствиеконтроля.Отсутствиеотчётности. | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Сговор сзаинтересован-ными лицами.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог. | Низкая  | Проведениедополнитель-ных проверок.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников.Снижениекачестваобразователь-нойдеятельности. |
| Формирование иутверждениемуниципальногозадания | Заведующий | 1 | 3 | 3 | - неправильная,вводящая взаблуждениеинформация;- недостаток вкомпетентности | Искажениеинформации.Отсутствиеконтроля.Отсутствиеотчётности. | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Сговор сзаинтересован-ными лицами.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог. | низкая | Проведениедополнитель-ных проверок.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников.Снижениекачестваобразователь-нойдеятельности. |
| Выполнение правилпо пожарнойбезопасности | Заведующий,заместительзаведующегопо АХР | 1 | 3 | 3 | - неправильная,вводящая взаблуждениеинформация;- не отвечающиетребованиямвнутренние ивнешниеаудиторскиепроверки;- неудовлетво-рительнаядокументация;- необычнохорошосделанныйотчёт;- имевшие местов прошлом илитекущие уголовные и ад-министративныепреследования вотношенииорганизации исотрудников | Искажениеинформации.Предоставле-ние ложнойотчётности.Отсутствиеконтроля | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог.Сговор сзаинтересован-ными лицами.Подкуп. Дачавзятки.Мошенничество. | низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников.Недостатокпополненияматериально-техническойбазы МАДОУ. |
| Выполнениесанитарно-эпидемиологичес-ких игигиеническихтребований | Заведующий,заместительзаведующегопо АХР | 1 | 3 | 3 | - неправильная,вводящая взаблуждениеинформация;- не отвечающиетребованиямвнутренние ивнешниеаудиторскиепроверки;- неудовлетво-рительнаядокументация;- необычнохорошосделанныйотчёт;- имевшие местов прошлом илитекущие уголовные и ад-министративныепреследования вотношенииорганизации исотрудников | Искажениеинформации.Предоставле-ние ложнойотчётности.Отсутствиеконтроля | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог.Сговор сзаинтересован-ными лицами.Подкуп. Дачавзятки.Мошенничество. | низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников.Недостатокпополненияматериально-техническойбазы МАДОУ. |
| Обеспечениевзаимодействияс органамигосударственнойвласти, местногосамоуправления | Заведующий,заместителизаведующего | 1 | 3 | 3 | неправильная,вводящая взаблуждениеинформация;- недостаток вкомпетентности;- нежеланиеруководства илиработниковсотрудничать | Искажениеинформации.Предоставле-ние ложнойотчётности.Отсутствиеконтроля | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог.Сговор сзаинтересован-ными лицами.Подкуп. Дачавзятки.Мошенничество. | низкая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников.Недостатокпополненияматериально-техническойбазы МАДОУ. |
| Защита интересовМБДОУв контрольных инадзорных органахвласти | Заведующий | 4 | 6 | 7 | - неправильная,вводящая взаблуждениеинформация;- не отвечающиетребованиямвнутренние ивнешниеаудиторскиепроверки;- неудовлетво-рительнаядокументация;- необычнохорошосделанныйотчёт;- имевшие местов прошлом илитекущиеуголовные и ад-министративныепреследования вотношенииорганизации исотрудников;-расточительныйобраз жизнисотрудника | Искажениеинформации.Предоставле-ние ложнойотчётности.Отсутствиеконтроля. | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог.Сговор сзаинтересован-ными лицами.Подкуп. Дачавзятки.Мошенничество. | высокая | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников.Снижениеиндексадоверия кМАДОУ. |
| Подготовкаежегодного отчетао поступлении,расходованиифинансовыхи материальныхсредств | Заведующий,заместительзаведующегопо АХР | 5 | 6 | 6 | - неправильная,вводящая взаблуждениеинформация;- не отвечающиетребованиямвнутренние ивнешниеаудиторскиепроверки;- неудовлетво-рительнаядокументация;- необычнохорошосделанный отчёт | Искажениеинформации.Предоставле-ние ложнойотчётности.Отсутствиеконтроля. | Злоупотреб-лениедолжностнымиполномочиями.Фальсификациядокументов.Служебныйподлог.Сговор сзаинтересован-ными лицами. | средняя | Судебныеразбира-тельства.Жалобы.Конфликтныеситуации.Проведениедополнитель-ных проверок.Снижениедоверия кчленамкомиссии.Замена членовкомиссии.Увольнениекадров и поискновыхсотрудников.Снижениеиндексадоверия кМАДОУ. |

Исходя из анализа существующей в МАДОУ № 167 практики, к **процессам с высоким коррупционным риском** относятся:

1. Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом, дополнительных источников финансовых средств со стороны родителей (законных представителей) воспитанников.

2. Формирование фонда оплаты труда, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат).

3. Распоряжение бюджетными средствами, их эффективное использование.

4. Осуществление муниципальных закупок.

5. Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом, дополнительных источников средств со стороны фондов /

спонсоров.

6. Защита интересов МАДОУ в контрольных и надзорных органах власти.

Возможные **выгоды** сотрудников МАДОУ при осуществлении процессов с высоким коррупционным риском: получение выгоды в виде

денежных средств, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для иных лиц.

**Должности работников МАДОУ, которые являются ключевыми для совершения коррупционного правонарушения:**

1. Заведующий МАДОУ. Имеет возможности злоупотребления служебным положением, получения взятки, получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц. Реализует коррупционно-опасные функции: размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг; осуществление надзора и контроля; подготовка и принятие решений о распределении бюджетных субвенций, принятии решений о целевом распределении средств, полученных от родителей.

2. Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части. Имеет возможности для сговора с поставщиками, соответственно и

для получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц, использования учебно-материальной базы по своему усмотрению. Реализует коррупционно-опасные функции: размещение заказов на поставку товаров, выполнение хозяйственных работ; подготовка и принятие решений о распределении бюджетных субвенций, принятии решений о целевом распределении средств, полученных от родителей, хранение и распределение материально-технических ресурсов.

3. Заместитель заведующего по воспитательной работе. Имеет возможности злоупотребления служебным положением, получения взятки, получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц, использования учебно-материальной базы по своему усмотрению. Реализует коррупционно-опасные функции: выполнение работ и оказание

услуг, осуществление надзора и контроля.

4. Воспитатель. Имеет возможности злоупотребления служебным положением, получения взятки, получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц, использования учебно-материальной базы по своему усмотрению, имеет возможность услуги по уходу и присмотру за воспитанниками или репетиторству. Может использовать в личных интересах информацию, полученную от родителей. Может быть вовлечён в коррупционных схемы, связанные с вознаграждением за выполнение только профессиональных обязанностей. Реализует коррупционно-опасные функции: оказание услуг и выполнение работ.

**Комплекс мер по минимизации или устранению коррупционных рисков:**

а) поэтапное описание процедуры получения каждого из видов пожертвования в локальных нормативных актах;

б) разработка типовых норм договоров для надлежащего финансового оформления пожертвований;

в) установление запрета работникам МБДОУ заниматься сбором пожертвований любой формы;

г) отказ от пожертвований в виде наличных средств;

д) ужесточение процедуры контроля за расходованием средств и распоряжения имуществом;

е) регулярные (раз в полугодие) публичные отчеты об использовании добровольных пожертвований;

ж) отказ от объявления конкретной стоимости пожертвований;

з) ограничение доступа к информации сотрудников МБДОУ, непосредственно работающих с воспитанниками, о личности лиц, оказавших

спонсорскую помощь;

и) введение внутреннего аудита;

к) активизация работы органов управления МБДОУ (контроль со стороны общественности);

л) обучение административных и педагогических работников навыкам управления МБДОУ, в том числе включая вопросы антикоррупционного образования;

м) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений;

н) сотрудничество с правоохранительными органами;

о) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

п) для заведующего: представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги(супруга) и несовершеннолетних детей;

р) использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно

окно», система электронного обмена информацией).